

ALGEMENE AANKOOPVOORWAARDEN

Versie 2.3 september 2011

Artikel 1. Algemene bepalingen

1. Behoudens andersluidende overeenkomst zijn op de verbintenissen aangegaan door de vzw Emmaüs uitsluitend deze voorwaarden van toepassing, met uitsluiting van de voorwaarden afkomstig van de leverancier.
Indien specifieke bijlagen door Emmaüs worden toegevoegd aan deze algemene aankoopvoorwaarden zijn deze eveneens van toepassing. Bij een eventueel conflict tussen de bepalingen van de bijlagen en de algemene aankoopvoorwaarden prevaleren deze uit de bijlage.
2. Alle bepalingen vermeld op de bestelbon alsook op de bijlage 'algemene voorwaarden' worden beschouwd als aangenomen door de leverancier indien deze laatste niet schriftelijk en binnen de acht dagen na verzending van de bestelling zijn opmerkingen kenbaar maakt aan de vzw Emmaüs.
3. Indien het één van deze voorwaarden aan rechtskracht zou ontbreken, blijven de andere voorwaarden onverkort van toepassing.

Artikel 2. Bestellingen

1. De leverancier zendt binnen een termijn van 24 uur na verzending van de bestelling een orderbevestiging, met bevestiging van de leveringstermijn. Bij gebreke aan een tijdige orderbevestiging wordt de leverancier geacht akkoord te gaan met de door de vzw Emmaüs vooropgestelde leveringstermijn.
2. Indien een artikel niet kan geleverd worden, brengt de leverancier de vzw Emmaüs binnen een termijn van 48 uur schriftelijk op de hoogte. Na akkoord kan de leverancier een alternatief leveren van dezelfde of betere kwaliteit zonder meerkost.
3. Elke bestelling moet volledig in een éénmalige levering worden uitgevoerd, zoniet dient elke wijziging duidelijk vermeld te worden op verzendnota en factuur.

Artikel 3. Transport en leveringen

1. De goederen worden vervoerd voor risico van de leverancier.
2. Alle leveringen gebeuren franco het leveringsadres vermeld op de bestelbon en binnen de openingsuren vermeld op de bestelbon.
3. Elke levering dient vergezeld te zijn van een leveringsbon/verzendnota, waarop minstens het nummer van de bestelbon, besteldienst vzw Emmaüs, artikel(s) en artikelnummer(s), hoeveelheid en de besteldatum dienen worden aangebracht.
4. De vzw Emmaüs aanvaardt geen kosten voor verpakking van gelijk welke aard.

Artikel 4. Leveringstermijn

1. De leveringstermijn wordt afzonderlijk bepaald op de bestelbon.
2. Deze termijn begint te lopen de dag volgend op de dag dat de leverancier de bevestiging van de bestelling heeft ontvangen van de vzw Emmaüs.
3. De leverancier garandeert het bestelde goed te leveren binnen de gestelde termijn.

Artikel 5. Aanvaarding

1. De aanvaarding van goederen gebeurt slechts na effectieve controle in het magazijn van Emmaüs. Het juiste leveringsadres staat vermeld op de bestelbon.
2. De kwijting verleend door de werknemers van vzw Emmaüs heeft slechts waarde wat betreft het aantal colli en hun schijnbare staat.
3. De vzw Emmaüs behoudt ten allen tijde het recht voor om de goederen te weigeren, de betaling van de factuur te schorsen, schadevergoeding te eisen en de bestelling te annuleren:
 - Indien de levering niet gebeurt binnen de op de bestelbon vermelde leveringstermijn
 - Indien de levering niet beantwoordt aan de in de bestelling vastgestelde bepalingen en vereisten.
4. Goederen die na onderzoek beschadigd blijken, zullen door de leverancier opgehaald worden. De leverancier zal de vzw Emmaüs onmiddellijk een creditnota bezorgen voor de waarde van de teruggezonden goederen.

Artikel 6. Aansprakelijkheid - vrijwaring

1. De leverancier garandeert dat de verkoop of het gebruik van de bestelde goederen geen inbreuk maakt op rechten van derden. Hij neemt de volledige productaansprakelijkheid op zich voor de door hem geleverde goederen.

2. Door de aanvaarding van de bestelling van de vzw Emmaüs verplicht de leverancier er zich toe de vzw Emmaüs te vrijwaren tegen alle rechtsvorderingen die zouden kunnen ingesteld worden en om al de hierop betrekking hebbende kosten, boeten en veroordelingen op zich te nemen.
3. De leverancier is verantwoordelijk voor de schade die het gevolg is van de door hem of voor zijn rekening uitgevoerde prestaties, de levering en de plaatsing van de goederen.

Artikel 7. Wijziging - annulatie

De vzw Emmaüs behoudt zich het recht voor bestellingen te wijzigen of te annuleren in geval van brand, ongevallen, stakingen, staatsburgerlijke daden en in het algemeen wegens overmacht.

Artikel 8. Facturen en betalingsvoorwaarden

1. Elke factuur dient in tweevoud worden opgemaakt en te worden verzonden aan het op de bestelbon vermelde facturatieadres. Elke bestelling dient in eenmaal gefactureerd te worden tenzij anders vermeld voor facturatie in schijven.
2. Op elke factuur dient het bestelbonnummer, besteldienst vzw Emmaüs, nummer van de leveringsnota(s)/verzendenota(s), de dienst, het artikelnummer, de hoeveelheid, het leveringsadres en de prijs te worden vermeld en dient, indien van toepassing, de ondertekende prestatiebon als bijlage te worden gehecht. Facturen die niet voldoen aan de hier opgegeven specificaties worden onverwijld teruggestuurd met de vermelding van de motivatie en dit zonder dat aan de vzw Emmaüs enige intrest wegens laattijdige betaling kan worden aangerekend: de betalingstermijn wordt opgeschort tot op het ogenblik dat de vzw Emmaüs de correct opgesteld factuur (desgevallend met bijlagen) ontvangt.
3. De betaling gebeurt binnen een termijn van 60 kalenderdagen, te rekenen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de dag van ontvangst van de factuur door vzw Emmaüs.
4. Bij laattijdige betaling is de vzw Emmaüs na voorafgaandelijke en aangetekende ingebrekestelling, uitsluitend de wettelijke interestvoet verschuldigd.
5. Vzw Emmaüs is een gemengd btw plichtige. Het btw nummer is BE 0411.515.075.
Voor bestellingen buiten België gelden de regels van de intra communautaire verwerving en de vat package. Dit impliceert dat geen btw mag aangerekend worden door de leverancier tenzij onder de uitzonderingen van de vat package (levering van diensten zonder verlegging van heffing naar plaats van de afnemer van de dienst).
Voor bestellingen binnen België gelden voor werken in onroerende staat de regels van KB Nr 1 artikel 20. Dit impliceert dat voor werken in onroerende staat geen btw mag aangerekend worden.

Artikel 9. Veiligheid

1. De leverancier zal enkel goederen en diensten leveren conform de verplichtingen en voorschriften inzake veiligheid.
2. Indien er bijlagen aan de bestelbon worden toegevoegd met verplichtingen en voorschriften inzake veiligheid, maken deze integraal deel uit van de aankoopvoorwaarden.
3. De leverancier van voeding en voedingsgerelateerde goederen en diensten zal dit enkel leveren en uitvoeren conform de verplichtingen en voorschriften inzake hygiëne, voedselveiligheid, autocontrole en traceerbaarheid.
4. In het kader van de Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens zijn de voorschriften voor vertrouwelijkheid en beveiliging van verwerking van persoonsgegevens van toepassing

Artikel 10. Confidentialiteit

De leverancier onthoudt zich er van de vzw Emmaüs te gebruiken als referentie, dan wel enige informatie die hem ter beschikking gesteld werd of waarvan hij heeft kennisgenomen door te geven aan derden, behoudens uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de vzw Emmaüs. Deze vertrouwelijkheid omvat de relatie leverancier – vzw Emmaüs in al zijn facetten.

Artikel 11. Geschillen

Elk geschil over de totstandkoming, de interpretatie, de uitvoering of de beëindiging van de bestelling behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Antwerpen. Alleen het Belgisch recht is van toepassing.